

Inspectierapport

BSO Pinokkio Wolder (BSO)

Felix Bockenplein 1

6213 HM Maastricht

Registratienummer 325015430

Toezichthouder:	GGD Zuid Limburg
In opdracht van gemeente:	Maastricht
Datum inspectie:	06-11-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	18-12-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen	5
Pedagogisch klimaat.....	5
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen	12
Gegevens voorziening	15
Opvanggegevens	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht	15
Gegevens toezichthouder (GGD)	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	15
Planning	15
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	17

Het onderzoek

Onderzoeksoopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van het jaarlijks onderzoek bij buitenschoolse opvang Wolder.

Conclusie en bevindingen

Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:

- pedagogisch klimaat.

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan. Het gaat om:

- personeel en groepen: stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Er zijn verzachtende omstandigheden. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Verzachtende omstandigheden

Eén beroepskracht die ingeroosterd is op de BSO ten tijde van de inspectie, heeft in de ochtend op een peutergroep gewerkt van dezelfde houder. Rond 14:30 uur heeft de beroepskracht zich ziek gemeld met acute buikgriep en is naar huis gegaan. Om 15:00u startte de buitenschoolse opvang. Door afwezigheid van deze beroepskracht zijn de 3 buitenschoolse opvanggroepen gemengd geworden, waardoor het voor de toezichthouder onduidelijk is welk kind in welke basisgroep zit. De locatiemanager heeft kunnen aantonen dat voldoende inspanning is geleverd om de veiligheid en geborgenheid te kunnen waarborgen. De toezichthouder heeft geconstateerd dat de door de locatiemanager genomen maatregelen toch leiden tot verantwoorde kinderopvang.

Algemene kenmerken

Buitenschoolse opvang Pinokkio Wolder maakt deel uit van de B.V. Kinderopvang Pinokkio Maastricht en is gelegen in 'Kindcentrum Wolder' aan het Felix Bockenplein te Maastricht. In het kindcentrum zijn tevens een peuteropvang van dezelfde organisatie en basisschool Petrus en Paulus gevestigd.

De kinderen van de buitenschoolse opvang maken gebruik van de groepsruimte van de peuteropvang, de aula van de basisschool en een keukenruimte. Deze ruimtes liggen naast elkaar en hebben directe verbinding met elkaar. Als buitenruimte gebruikt men de speelplaats van de basisschool. Zowel de binnenspeelruimtes als de buitenspeelruimte zijn passend ingericht en

afgestemd op de doelgroep. Binnen zijn verschillende speelhoeken gecreëerd, zoals een leeshoek, een huishoek en een knutselatelier. Buiten zijn diverse speeltoestellen en hebben de kinderen de beschikking over rollend spelmateriaal, zoals een fiets en een driewieler.

In het Landelijk Register Kinderopvang staat deze locatie sinds 15-08-2016 geregistreerd voor maximaal 64 kindplaatsen. Er wordt opvang geboden aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar, verdeeld over drie verticale groepen.

De openingstijden van de buitenschoolse opvang zijn maandag, dinsdag en donderdag van 15:00 uur tot 18:00 uur. Op woensdag en vrijdag is de buitenschoolse opvang gesloten. Deze dagen wordt enkel voorschoolse opvang aangeboden.

Op deze locatie wordt een team van 3 pedagogisch medewerkers, ondersteunt door een beroepskracht in opleiding en een groepshulp, aangestuurd door de locatiemanager.

Er zijn momenteel geen uitzendkrachten en vrijwilligers werkzaam.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Soort onderzoek	Datum	Bevindingen
Jaarlijks onderzoek	03-11-2022	Geen tekortkomingen.
Incidenteel onderzoek	14-12-2021	Positief advies uitbreiding kindplaatsen van 37 naar 64.
Jaarlijks onderzoek	24-11-2021	Geen tekortkomingen.
Jaarlijks onderzoek	06-10-2020	Geen tekortkomingen. Positief advies uitbreiding kindplaatsen van 33 naar 37.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

De houder heeft niet aan alle kwaliteitseisen voldaan. Er zijn verzachtende omstandigheden. De toezichthouder heeft die omstandigheden in het rapport beschreven en geeft het advies aan de gemeente om niet te handhaven.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

De organisatie B.V. Kinderopvang Pinokkio Maastricht waartoe BSO Wolder behoort, heeft een pedagogisch beleidsplan dat specifiek voor deze locatie geschreven is. Het pedagogisch beleid bevat informatie over:

- De pedagogische uitgangspunten van de buitenschoolse opvang;
- Het signaleren van en de omgang met bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen, het doorverwijzen en ondersteuning aan ouders;
- Mentorschap;
- Werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen;
- Wenbeleid;
- Medewerkers op de groep en afwijking beroepskracht-kindratio;
- Activiteiten buiten de basisgroep;
- Het gebruikmaken van extra dagdelen;
- Taken van beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers en wijze van begeleiden.

Het pedagogisch beleidsplan en het pedagogisch handelen worden tijdens teamvergaderingen besproken. De praktijk komt over het algemeen overeen met het beleid.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor het pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

Tijdens de pedagogische observatie beoordeelt de toezichthouder of bij buitenschoolse opvang Pinokkio Wolder de vier basisdoelen uit de Wet Kinderopvang worden gewaarborgd.

Deze basisdoelen zijn samengevat:

- A: Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- B: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- C: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- D: Het overdragen van waarden en normen.

De beoordeling van de pedagogische praktijk is gebaseerd op observaties in de groepen tijdens de binnenkomst, het buitenspelen en een eetmoment.

Alle pedagogische doelen zijn in de praktijk teruggezien. Twee van de vier pedagogische basisdoelen zijn in deze rapportage nader uitgewerkt:

A: Waarborgen emotionele veiligheid

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond en er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

- Het welbevinden van de kinderen is redelijk tot goed. De meeste kinderen zijn ontspannen en bezig met hun spel. De meeste kinderen genieten van de dingen die gebeuren en die zijzelf kunnen; ze tonen blijdschap, plezier en trots. Ze zijn met interesse bezig, alleen of met anderen/vriendjes. Enkele kinderen fietsen buiten op een fiets, skelter of ander rollend materiaal. Een kind komt aan een beroepskracht laten zien hoe hij op een speciale manier op de driewieler kan zitten.
- De beroepskrachten verwelkomen zowel de ouders als het kind op persoonlijke wijze. Ouders mogen hun kind(eren) in de groepsruimte ophalen. Ouders krijgen de gelegenheid om groepsgenootjes aan te spreken en te zien waar het kind die dag mee bezig is geweest. Als een ouder een kind komt halen is er een kort gesprekje met een beroepskracht. Een ouder neemt even deel aan een eetmoment door aan tafel aan te schuiven.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan een gevoel van emotionele veiligheid bij kinderen.

B. Ontwikkelen van persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

- Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen en/of schooldruk af te reageren. Zij kunnen voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau. Zodra alle kinderen verzameld zijn, gaan de kinderen buitenspelen. Kinderen hebben de mogelijkheid om te spelen met rollend materiaal of mee te doen aan een georganiseerde activiteit.
- De beroepskrachten organiseren en benutten het programma voor uitdaging, stimulans, avontuur en plezier. Kinderen krijgen de kans om zichzelf en elkaars kunnen te ontdekken. De beroepskrachten plannen 'speelwerkactiviteiten' met een doel (bijv. fantasie- en rollenspel, ontdekken, sport, natuur). Er is aandacht voor en overleg over kwaliteit en niveau van spel, zowel op groepsniveau als voor individuele kinderen. Buiten krijgen de oudere kinderen een buitenspeelactiviteit: 'levend kwartet' aangeboden. Wanneer de kinderen binnen zijn kunnen de kinderen in verschillende leeftijdsgroepen meedoen aan een bingospel.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van de persoonlijke competentie bij kinderen.

C. Ontwikkelen van sociale competentie

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

D. Overdragen normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde met betrekking tot de pedagogische praktijk.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan (Versie 01-01-2023)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De toezichthouder heeft middels een steekproef gecontroleerd of de benodigde personen in het bezit zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag, zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder. De steekproef omvat de volgende personen:

- 3 aanwezige beroepskrachten;
- groepshulp;
- houder;
- pedagogisch beleidsmedewerker;
- beroepskracht in opleiding;
- conciërge;
- ib-er onderbouw;
- directeur basisschool.

Er zijn momenteel geen uitzendkrachten en vrijwilligers werkzaam.

De genoemde personen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor Verklaringen Omtrent het Gedrag en personenregister kinderopvang.

Opleidingseisen

Bij dit onderzoek zijn de diploma's van de 3 aanwezige beroepskrachten beoordeeld.

De beroepskrachten zijn in het bezit van een passende beroepskwalificatie.

Tijdens dit onderzoek is de kwalificatie van de pedagogisch beleidsmedewerker getoetst. De pedagogisch beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor opleidingseisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder heeft de ureninzet ten aanzien van de pedagogisch beleidsmedewerker schriftelijk vastgelegd. Met het opgestelde beleid wordt zorggedragen dat het inzichtelijk is voor beroepskrachten en ouders.

Het minimaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks wordt ingezet is op juiste wijze berekend.

Hiervoor zijn de vereiste rekenregels gehanteerd. Deze berekening komt overeen met de praktijksituatie van de peildatum 1 januari 2023.

Het beleid bevat een beschrijving van de wijze waarop de uren worden verdeeld over beleidstaken en coaching en een beschrijving hoe de uren worden verdeeld over de verschillende kindercentra.

De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

Het is aannemelijk dat de coaching in 2023 zal plaatsvinden zoals de houder het beschrijft.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor inzet pedagogisch beleidsmedewerker.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De opvang vindt plaats in 3 basisgroepen. De indeling is volgens het werkplan als volgt:

Naam groep	Leeftijd	Maximum aantal kinderen
Groep 1	4-13 jaar	22
Groep 2	4-13 jaar	22
Groep 3	4-13 jaar	20

In de praktijk was niet toetsbaar of een kind in zijn eigen basisgroep werd opgevangen. Door afwezigheid van een beroepskracht zijn de groepen gemengd geworden, waardoor het voor de toezichthouder onduidelijk is welk kind in welke basisgroep zit. De praktijk komt hierdoor niet overeen met de door de houder vooraf opgestelde basisgroepen.

Op het moment van het onderzoek zijn twee groepen geopend. Eén beroepskracht die ingeroosterd is op de BSO ten tijde van de inspectie, heeft in de ochtend op een peutergroep gewerkt van dezelfde houder. Rond 14:30 uur heeft de beroepskracht zich ziek gemeld met acute buikgriep en is naar huis gegaan. De locatiemanager heeft kunnen aantonen dat voldoende inspanning is geleverd om de veiligheid en geborgenheid van de kinderen te kunnen waarborgen. De toezichthouder heeft geconstateerd dat de door de locatiemanager genomen maatregelen toch leiden tot verantwoorde kinderopvang.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders.

Conclusie:

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Tijdens de opvang wordt de voorgeschreven voertaal (Nederlands of Limburgs dialect) gebruikt.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde voor de voorgeschreven voertaal.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Arbeidsovereenkomst(en) leerlingen; BBL/PMIO/BOL
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan (Versie 01-01-2023)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt. In afwijking hiervan kan meertalige buitenschoolse opvang worden verzorgd conform de definitie en in overeenstemming met de voorwaarden die daarvoor gelden.

(art 1.50 lid 2 en 1.55 lid 1 en 3 Wet kinderopvang)

OF

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van een kindercentrum vastgestelde gedragscode.
(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO Pinokkio Wolder
Website	: https://samenspelen.net/
Vestigingsnummer KvK	: 000020660596
Aantal kindplaatsen	: 64

Gegevens houder

Naam houder	: B.V. Kinderopvang Pinokkio Maastricht
Adres houder	: Franciscus Romanusweg 50
Postcode en plaats	: 6221 AH Maastricht
Website	: www.kdv-pinokkio.nl
KvK nummer	: 14067594
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Zuid Limburg
Adres	: Postbus 33
Postcode en plaats	: 6400 AA Heerlen
Telefoonnummer	: 088-8805000
Onderzoek uitgevoerd door	: N. Kwantes

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Maastricht
Adres	: Postbus 1992
Postcode en plaats	: 6201 BZ MAASTRICHT

Planning

Datum inspectie	: 06-11-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 05-12-2023
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 18-12-2023

Verzenden inspectierapport naar houder : 18-12-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 18-12-2023
Openbaar maken inspectierapport : 22-12-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.