

# Inspectierapport

BSO Pinokkio (locatie JFK) (BSO)

Keurmeestersdreef 129

6216 ED Maastricht

Registratienummer 921020648

Toezichthouder:	GGD Zuid Limburg
In opdracht van gemeente:	Maastricht
Datum inspectie:	16-12-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	10-01-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek .....	3
Onderzoeksopzet .....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	5
Observaties en bevindingen .....	6
Pedagogisch klimaat.....	6
Personeel en groepen .....	8
Ouderrecht.....	11
Overzicht getoetste inspectie-items .....	12
Pedagogisch klimaat.....	12
Personeel en groepen .....	12
Ouderrecht.....	13
Gegevens voorziening .....	15
Opvanggegevens .....	15
Gegevens houder.....	15
Gegevens toezicht .....	15
Gegevens toezichthouder (GGD).....	15
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	15
Planning .....	16
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	17

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouders van de GGD Zuid-Limburg zien erop toe dat kinderopvangorganisaties de wet- en regelgeving van de 'Wet Kinderopvang' naleven.

De houder van een organisatie voor kinderopvang is verantwoordelijk voor een veilige en verantwoorde kinderopvang.

In dit onderzoeksrapport zijn niet alle items beoordeeld, omdat er sprake is van een zogeheten risicogestuurd toezicht. Dat betekent: meer toezicht waar nodig; minder toezicht waar het kan.

Tijdens dit onderzoek is de nadruk gelegd op:

- Het handelen conform pedagogisch beleidsplan;
- Inschrijving personenregister kinderopvang en koppeling aan de organisatie;
- De diploma's van beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerkers;
- Het aantal beroepskrachten op de groepen;
- De opvang in vaste groepen.

Dit is aangevuld met:

- Informatie.

De itemlijst geeft aan welke voorwaarden tijdens dit onderzoek zijn beoordeeld.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten van het jaarlijks onderzoek bij buitenschoolse opvang Pinokkio (locatie JFK). Na de feiten over de buitenschoolse opvang volgen de belangrijkste bevindingen. Deze worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

### **Algemeen beeld van de opvanglocatie**

Buitenschoolse opvang Pinokkio (locatie JFK) maakt deel uit van B.V. Kinderopvang Pinokkio Maastricht.

De buitenschoolse opvang is gehuisvest in het gebouw van basisschool John F. Kennedy. Men beschikt over drie groepsruimten: een eigen BSO-ruimte ('huiskamer'), de aula van de basisschool ('bak/knutselkamer') en de lerarenkamer van de basisschool ('bouwkamer'). Elke ruimte heeft een inrichting passend bij de functie van de ruimte. Daarnaast is ook ander spel- en knutselmateriaal beschikbaar, dat passend is bij de leeftijd en ontwikkeling van de kinderen. Er zijn in elke ruimte tafels om aan te eten of spelletjes te doen.

Men kan ook gebruik maken van de inpandige speelzaal van de basisschool.

Als buitenspeelruimte wordt gebruik gemaakt van twee speelplaatsen van de basisschool: aan de voorkant van het gebouw is speelruimte voor de oudere kinderen en aan de zijkant van het gebouw is speelruimte voor de jongste kinderen. Er is voldoende en divers spelmateriaal beschikbaar.

In het Landelijk Register Kinderopvang staat deze locatie geregistreerd met 60 kindplaatsen. Er wordt in drie basisgroepen opvang geboden aan kinderen in de basisschoolleeftijd.

Er wordt, van 07.30 uur tot 18.30 uur, voor- en naschoolse opvang en opvang tijdens vakantiedagen geboden.

Op deze locatie wordt een team pedagogisch medewerkers aangestuurd door de locatiemanager.

Er zijn momenteel geen stagiaires, beroepskrachten in opleiding (BBL), uitzendkrachten en vrijwilligers werkzaam.

### Inspectiegeschiedenis:

Soort onderzoek	Datum	Bevindingen
Jaarlijks onderzoek	16-11-2020	Geen tekortkomingen.
Nader onderzoek	21-11-2019	De tekortkomingen zijn opgelost.  Het handhavingsbeleid van de gemeente heeft geleid tot het gewenste resultaat.
Jaarlijks onderzoek	16-09-2019	Tekortkoming met betrekking tot: <ul style="list-style-type: none"><li>• Pedagogisch klimaat:<ul style="list-style-type: none"><li>- De praktijk is niet in overeenstemming met het pedagogisch beleid;</li><li>- Persoonlijke competentie: kinderen kunnen niet hun eigen activiteiten kiezen;</li><li>- Overdracht van waarden en normen: de beroepskrachten geven niet eenduidig inzicht, richting en correctie aan het gedrag van kinderen.</li></ul></li><li>• Accommodatie:<ul style="list-style-type: none"><li>- De groepsruimtes zijn niet passend ingericht voor de doelgroep.</li></ul></li></ul>
Jaarlijks onderzoek	29-03-2018	geen tekortkomingen

### Huidige onderzoek

Op donderdagmiddag 16 december 2021 heeft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij buitenschoolse opvang Pinokkio (locatie JFK). Op de locatie is een gesprek geweest met de aanwezige beroepskrachten. De praktijk is geobserveerd in de groepen. Op locatie zijn enkele documenten besproken. Daarnaast heeft de locatiemanager documenten na het bezoek digitaal toegezonden.

Uit de vragenlijst van de oudercommissie komen geen punten naar voren die bij dit onderzoek aandacht moeten krijgen van de toezichthouder.

### Bevindingen van het huidige onderzoek

4 van 17

Definitief inspectierapport buitenschoolse opvang jaarlijks onderzoek 16-12-2021

BSO Pinokkio (locatie JFK) te Maastricht

De geobserveerde praktijk komt over het algemeen overeen met het opgestelde beleid. Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

In dit onderzoek wordt duidelijk dat de opvang in groepen en de inzet van beroepskrachten in relatie tot het aantal kinderen voldoet aan de gestelde voorwaarden.

De houder zorgt ervoor dat de aan de locatie verbonden medewerkers in het personenregister kinderopvang zijn ingeschreven en gekoppeld aan de organisatie. De beroepskrachten hebben de juiste diploma's en kwalificaties.

De pedagogisch beleidsmedewerkers van deze locatie beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding.

De houder informeert de ouders via het ouderportaal, e-mail, de website en tijdens de overdracht wanneer ouders de kinderen komen ophalen van de buitenschoolse opvang.

**Conclusie:**

Tijdens het huidige onderzoek is geconstateerd dat de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet Kinderopvang.

**Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

Buitenschoolse opvang Pinokkio (locatie JFK) hanteert een pedagogisch beleidsplan. Het pedagogisch beleid en het pedagogisch handelen worden tijdens teamvergaderingen besproken. De praktijk komt over het algemeen overeen met het beleid.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde voor het pedagogisch beleid.

### **Pedagogische praktijk**

Tijdens de pedagogische observatie beoordeelt de toezichthouder of bij buitenschoolse opvang Pinokkio (locatie JFK) de vier basisdoelen uit de Wet Kinderopvang worden gewaarborgd.

Deze basisdoelen zijn samengevat:

- A: Het waarborgen van emotionele veiligheid;
- B: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie;
- C: Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie;
- D: Het overdragen van waarden en normen.

De beoordeling van de pedagogische praktijk is gebaseerd op observaties in de groepen tijdens binnenkomst, het eetmoment en het vrij spelen.

Alle pedagogische doelen zijn in de praktijk teruggezien. Twee van de vier pedagogische basisdoelen zijn in deze rapportage nader uitgewerkt:

#### **A: Waarborgen emotionele veiligheid**

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan, er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond en er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

- De beroepskrachten hebben gesprekjes met kinderen waarbij beiden bijdragen aan de voortgang en inhoud van het gesprek. Tijdens het eetmoment vertelt een van de kinderen dat

6 van 17

ze een kerstkaart van de juf heeft gekregen. De beroepskracht vraagt hierop door: 'Oh wat lief van de juf'. Hierbij worden ook de andere kinderen aan tafel bij het gesprek betrokken: 'Hebben jullie ook een kerstkaart gekregen?'

- De beroepskracht is het vaste gezicht voor de kinderen. De kinderen zijn ontspannen en enthousiast in het contact met de beroepskrachten en schakelen de beroepskrachten in als ze hulp of steun nodig hebben.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan een gevoel van emotionele veiligheid bij kinderen.

#### B. Ontwikkelen van persoonlijke competentie

Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

#### C. Ontwikkelen van sociale competentie

Kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

#### D. Overdragen normen en waarden

Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Dit blijkt onder andere uit de volgende, in de praktijk geobserveerde voorbeelden:

- De beroepskrachten geven de kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen; ze is vriendelijk, luistert, leeft mee, troost, helpt en werkt samen. Ze is consequent in wat ze uitdraagt en hoe ze zelf handelt.
- De beroepskrachten begeleiden de kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij legt uit wat er van de kinderen verwacht wordt. Tijdens het eetmoment vraagt een kind steeds iets aan de beroepskracht terwijl zij nog met een ander kindje aan het praten is. De beroepskracht zegt: '(naam kind), even wachten tot ik klaar ben. Jij komt dadelijk ook aan de beurt als ik klaar ben'. Tevens vraagt ze de kinderen iets zachter en niet door elkaar heen te praten.

Bovenstaande voorbeelden dragen bij aan de ontwikkeling van normen en waarden bij kinderen.

Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde met betrekking tot de pedagogische praktijk.

#### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s)

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De toezichthouder heeft middels een steekproef gecontroleerd of de benodigde personen in het bezit zijn van een Verklaring Omtrent het Gedrag, zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de houder. De steekproef omvat de volgende personen:

- vier aanwezige beroepskrachten;
- pedagogisch beleidsmedewerker.

Er zijn momenteel geen stagiaires, uitzendkrachten en/of vrijwilligers werkzaam.

De genoemde personen zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor Verklaringen Omtrent het Gedrag en personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen**

Bij dit onderzoek zijn de diploma's van de vier aanwezige beroepskrachten beoordeeld.

De beroepskrachten zijn in het bezit van een passende beroepskwalificatie.

Tijdens dit onderzoek is de kwalificatie van de twee pedagogisch beleidsmedewerkers getoetst. De pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor opleidingseisen.



### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De beroepskracht-kindratio wordt beoordeeld volgens de rekentool op <https://www.1ratio.nl>.

Tijdens dit onderzoek is de inzet van beroepskrachten per groep als volgt:

<b>Naam groep:</b>	<b>Aantal aanwezige kinderen per leeftijd:</b>	<b>Aantal aanwezige beroepskrachten:</b>	<b>Aantal benodigde beroepskrachten:</b>
NSO 1 ( rode groep)	7 tot 12/13 jaar: 17 kinderen	2	2
NSO 2 ( blauwe groep)	4 tot 12/13 jaar: 10 kinderen	1	1
NSO 3 ( groene groep)	4 tot 12/13 jaar: 10 kinderen	1	1

De houder zorgt voor inzet van voldoende medewerkers gezien leeftijd en aantal kinderen in de groep. Hiermee wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

Tijdens activiteiten buiten de groep blijft het aantal in te zetten beroepskrachten gelijk aan de situatie direct voorafgaand aan de activiteit.

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarde voor aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires'.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

De opvang vindt plaats in drie basisgroepen. De indeling is als volgt:

Naam groep	Leeftijd	Maximum aantal kinderen
NSO 1 ( rode groep)	7 tot 12/13 jaar	24
NSO 2 ( blauwe groep)	4 tot 12/13 jaar	11
NSO 3 ( groene groep)	4 tot 12/13 jaar	22

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke basisgroep het kind verblijft.

Kinderen worden met vooraf gegeven toestemming van ouders tijdelijk in een andere dan de eigen basisgroep opgevangen. In de overeenkomst tussen houder en ouders wordt aangegeven over welke periode dit geldt.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor stabiliteit van de opvang voor kinderen.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Pedagogisch beleidsplan
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

## Ouderrecht

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet ouders informeren over een aantal onderwerpen, zoals: het pedagogisch beleid, de groepsgrootte, het aantal beroepskrachten per groep, de opleidingseisen van beroepskrachten, het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de klachtenregeling. Ouders hebben adviesrecht over een aantal onderwerpen binnen de opvang.

De houder laat de ouders en het personeel weten waar zij het inspectierapport kunnen vinden.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Informatie**

De houder informeert de ouders via het ouderportaal, e-mail, de website en tijdens de overdracht wanneer ouders de kinderen komen ophalen van de buitenschoolse opvang. De informatie is actueel.

De houder plaatst de inspectierapporten op zijn eigen website.

De houder informeert de ouders over de tijden waarop wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

De mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen wordt via het ouderportaal onder de aandacht van de ouders gebracht.

Conclusie:

De houder voldoet aan de getoetste voorwaarden voor informatie.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview anders namelijk: (beroepskrachten)
- Website
- Pedagogisch beleidsplan

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.</p> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;</li><li>de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.</li></ol> <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.</p>

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

### Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Ouderrecht

#### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.  
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert de ouders nadrukkelijk over de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de inzet van het minimaal aantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio.  
(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: BSO Pinokkio (locatie JFK)
Website	: <a href="http://www.kdv-pinokkio.nl">http://www.kdv-pinokkio.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000043261817
Aantal kindplaatsen	: 60

### **Gegevens houder**

Naam houder	: B.V. Kinderopvang Pinokkio Maastricht
Adres houder	: Franciscus Romanusweg 50
Postcode en plaats	: 6221 AH Maastricht
Website	: <a href="http://www.kdv-pinokkio.nl">www.kdv-pinokkio.nl</a>
KvK nummer	: 14067594
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Zuid Limburg
Adres	: Postbus 33
Postcode en plaats	: 6400 AA Heerlen
Telefoonnummer	: 088-8805000
Onderzoek uitgevoerd door	: B Meertens- Chambille

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Maastricht
Adres	: Postbus 1992
Postcode en plaats	: 6201 BZ MAASTRICHT

### **Planning**

Datum inspectie	: 16-12-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 20-12-2021
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 10-01-2022
Verzenden inspectierapport naar houder	: 10-01-2022
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 10-01-2022
Openbaar maken inspectierapport	: 17-01-2022



## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.