

Samen Spelen **Kinderopvang**

Pedagogisch werkplan bso Belfort

Versie januari 2025

Inhoudsopgave

VOORWOORD	4
<u>1. VEILIGHEID, PERSOONLIJKE EN SOCIALE COMPETENTIE, WAARDEN EN NORMEN.....</u>	<u>5</u>
1.1 EMOTIONELE VEILIGHEID	5
1.2 PERSOONLIJKE COMPETENTIE.....	5
1.3 SOCIALE COMPETENTIE.....	5
1.4 MORELE COMPETENTIE	5
1.5 ONTWIKKELING VAN HET KIND	5
1.5.1. ONTWIKKELING VAN BABY'S.....	5
1.5.2 ONTWIKKELING VAN PEUTERS.....	5
1.5.3. ONTWIKKELING VAN HET SCHOOLKIND	5
<u>2. PLAATSING.....</u>	<u>6</u>
2.1 GROEPSINDELING	6
2.2 INTAKE.....	7
2.3 AARD VAN DE OPVANG	7
2.3.1 STUDIEDAGEN EN VAKANTIEOPVANG	7
2.4 WENNEN.....	8
2.5 BRENGEN EN HALEN	8
2.6 EXTRA DAGEN EN RUILINGEN	8
2.7 MENTORSCHAP	8
2.8 KINDVOLGSYSTEEM.....	8
2.9 OUDERPARTICIPATIE	8
2.10 ZORG.....	8
<u>3. EEN DAG OPVANG</u>	<u>9</u>
3.1 DAGINDELING.....	9
3.2 SLAPEN EN RUSTEN	9
3.3. SPELEN EN ACTIVITEITEN	10
3.4 UITSTAPJES.....	10
<u>4. ETEN EN DRINKEN</u>	<u>11</u>
4.1 ETEN EN DRINKEN	11
4.2 DIEET, ALLERGIE, ANDERE CULTUREN	11
4.3 FEESTEN EN TRAKTEREN	11
<u>5. HET KIND</u>	<u>12</u>
5.1 OVERDRACHT NAAR BSO BINNEN/BUITEN HET KINDCENTRUM	12
5.2 CORRIGEREN EN BELONEN.....	12
5.3 ZIEKE KINDEREN	12

5.4	KINDERPARTICIPATIE	12
6.	<u>INFORMATIE-UITWISSELING</u>	13
6.1	MONDELINGEN INFORMATIE-UITWISSELING	13
6.2	BITCARE EN WHATSAPP	13
6.3	SCHRIFTELIJKE INFORMATIE	13
6.4	OUDERCOMMISSIE.....	13
6.5	OUDERBIJEENKOMSTEN	13
6.6	KLACHTENPROCEDURE	13
6.7	SAMENWERKING GGD EN BCO ONDERWIJSADVIES	13
7.	<u>RUIMTE-INDELING.....</u>	14
7.1	DE BINNENRUIMTE.....	14
7.2	DE BUITENRUIMTE	14
8.	<u>VEILIGHEID EN HYGIËNE</u>	15
8.1	BEDRIJFSHULPVERLENING EN KINDER EHBO.....	15
8.2	JAARLIJKE GGD-INSPECTIE	15
8.3	VERDERE VEILIGHEIDSMaatregelen	15
9.	<u>INZET STAGIAIRS EN BEROEPSKRACHTEN IN OPLEIDING</u>	16
10.	<u>DE DRIE-UURS REGELING</u>	16
10.1	BEROEPSKRACHTEN PER GROEP	16
10.2	SITUATIES AFWIJKEN BKR.....	16
10.3	PEDAGOGISCHE AFWEGINGEN EN BEHOEFTE VAN HET KIND	16

Voorwoord

Samen Spelen is een plek waar ouders met een goed gevoel hun kinderen naartoe brengen voor de momenten dat zij zelf andere verplichtingen hebben. Waar medewerkers met plezier komen werken. Maar bovenal: waar kinderen naar hartenlust kunnen spelen, leren, ontdekken en vriendjes en vriendinnetjes kunnen ontmoeten. Samen Spelen staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie en waar een belangrijke bijdrage wordt geleverd aan ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles zodat kinderen zich veilig voelen en de ruimte krijgen om zich te ontwikkelen.

Kinderopvang Samen Spelen is een algemeen toegankelijke voorziening en een professionele, maatschappelijke organisatie voor peuters. De locaties van Samen Spelen zijn toegankelijk voor alle kinderen tussen 0 en 13 jaar oud. Elke locatie werkt samen met een of meerdere scholen om te komen tot een goede doorgaande lijn, binnen de mogelijkheden die de samenwerking biedt. De locaties zijn dan ook ontwikkelingsgerichte voorzieningen die het jonge kind voorbereiden op de basisschool. De pedagogisch medewerkers worden gestimuleerd en in de gelegenheid gesteld om hun pedagogische kennis te onderhouden en te vergroten.

Samen Spelen stelt zich ten doel om alle kinderen van 0 tot 13 jaar, in een horizontale of verticale groep, een veilige, gevarieerde en stimulerende speel/leeromgeving te bieden onder professionele leiding. Zo krijgt elk kind, in groepsverband, de mogelijkheid om zich optimaal te ontwikkelen.

Samen Spelen biedt op elke locatie het Voor – en Vroegschoolse Educatie programma ‘Speelplezier’ aan. Speelplezier biedt spelenderwijs activiteiten aan die de (taal)ontwikkeling stimuleren zodat kinderen bij de overgang naar de basisschool een zo optimaal mogelijke start kunnen maken. Voor verdere informatie over VVE verwijzen wij u naar VVE beleid van Samen Spelen, te vinden op onze website of ter inzage op locatie aanwezig.

Samen Spelen stelt prijs op een open dialoog met medewerkers en ouders (1). Wij beseffen ons dan ook terdege dat dit pedagogisch plan een plan in ontwikkeling is; door kritisch te blijven kijken naar onze organisatie en de wensen van kinderen, ouders, medewerkers en andere belanghebbenden serieus te nemen, zal het pedagogisch plan in de toekomst steeds aangepast worden. In ons pedagogisch beleid komt tot uitdrukking hoe wij met kinderen omgaan en waarom wij dat zo doen. In dit werkplan beschrijven wij hoe we willen werken aan de vier competenties zoals die genoemd worden in de Wet Kinderopvang, namelijk: de emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en de overdracht van waarden en normen. Ouders kunnen het pedagogisch plan via de website downloaden. Ook zal een exemplaar ter inzage op het locatie liggen. De protocollen waar in dit werkplan naar wordt verwezen, liggen ter inzage op de locatie en kunnen op verzoek altijd worden ingezien.

Samen Spelen Kinderopvang
Augustus 2016

1. Veiligheid, persoonlijke en sociale competentie, waarden en normen

1.1 Emotionele veiligheid

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.2 Persoonlijke competentie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.3 Sociale competentie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.4 Morele competentie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.5 Ontwikkeling van het kind

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.5.1. Ontwikkeling van baby's

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.5.2 Ontwikkeling van peuters

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.5.3. Ontwikkeling van het schoolkind

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2. Plaatsing

2.1 Groepsindeling

Bso Belfort werkt met gekwalificeerde pedagogische medewerkers.

Het aantal pedagogisch medewerkers dat tegelijkertijd aanwezig is, hangt af van het aantal aanwezige kinderen. We hanteren hierbij de gebruiksregels uit de Wet Kinderopvang 2019.

BSO Belfort biedt zowel voorschoolse opvang als naschoolse opvang aan.

Voorschoolse opvang:

BSO Belfort heeft één vaste stamgroep waar de kinderen voor school naar toe gaan om te spelen of om eventueel nog te ontbijten. Deze groep bevindt zich op de begane grond van de school, in het lokaal in het midden van het kleuterplein. Ouders komen binnen via de ingang van de kleuters en lopen direct tegen dit lokaal aan.

- VSO 1 (constructieruimte spel/knutselruimte) bestaat uit maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4-12/13 jaar.

Op dinsdag, woensdag en donderdag worden de kinderen van de vso tussen 7.30 uur en 8.00 uur opgevangen in het peuter-kleuter lokaal door de medewerker van de vso. Dit lokaal bevindt zich op de begane grond van de school, direct links wanneer je binnenkomt bij de kleuter ingang. Om 8.00 gaan de vso medewerkers weer naar de vso ruimte.

Naschoolse opvang:

BSO Belfort heeft drie vaste stamgroepen waar de kinderen na school naar toe gaan en waar samen gegeten en gedronken wordt.

- NSO 1 (constructieruimte spel/ knutselruimte, waar ook de vso is gevestigd) bestaat uit maximaal 21 kinderen in de leeftijd van 4-12/13 jaar.
- NSO 2 (spel/knutselruimte) bestaat uit maximaal 24 kinderen in de leeftijd van 4-12/13 jaar.
- NSO 3 (blauwe groep/ huiskamer, grenzend aan het kantoor van de directeur) bestaat uit maximaal 26 kinderen in de leeftijd van 4-12/13 jaar.

(Op woensdagmiddag en vrijdagmiddag komen de kinderen van de diverse BSO-groepen samen in de huiskamer om te eten en te drinken, dan is de BKR 1:11 kinderen (leeftijd van 4-12/13 jaar, op de presentielijst aangeduid met NSO 3).

Alle bso groepen bevinden zich in de John. F. Kennedyschool op de begane grond, allen bereikbaar via een lange gang,

Het totaal aantal bso kinderen wie per dag worden opgevangen, mag de grens van 66 kinderen niet overschrijden.

2.2 Intake

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.3 Aard van de opvang

De voorschoolse opvang van Bso Belfort is elke ochtend geopend vanaf 7.30 uur tot 8.30 uur. Ouders hebben de mogelijkheid om opvang aan te vragen vanaf 7.00 uur.

De buitenschoolse opvang is op maandag, dinsdag en donderdag geopend vanaf 15.00 uur tot 18.00 uur.

Op woensdag is de naschoolse opvang geopend van 12.30 uur tot 18.00 uur

Op vrijdag is de naschoolse opvang geopend van 12.00 uur tot 18.00 uur.

Ook bij de naschoolse opvang hebben de ouders de mogelijkheid om opvang aan te vragen tot 18.30 uur.

De naschoolse opvang is ingedeeld in drie stamgroepen.

NSO1 vangt de kinderen op van groep 1 en 2

NSO 2 vangt de kinderen op van groep 3 t/m 5

NSO 3 vangt de kinderen op van groep 6 t/m 8

2.3.1 Studiedagen en vakantieopvang

Tijdens studiedagen en vakanties wordt er vakantieopvang aangeboden.

De BSO is in de vakantie open van 7.30 tot 18.00 uur. Ook is het in de vakanties is het mogelijk om slechts één dagdeel af te nemen; 7:30 uur tot 12:45 uur of 12:45 uur tot 18:00. Verlenging van een dagdeel met een half uur is ook een mogelijkheid.

In de vakanties/gezamenlijke studiedagen worden de kinderen van BSO Wolder en BSO Belfort geclusterd, deze vakantieopvang vindt plaats bij BSO Belfort.

Hierbij wordt er in de planning van de medewerkers rekening mee gehouden dat er ook pedagogisch medewerkers vanuit BSO Wolder in de opvang worden ingezet (vaste gezichten).

Voor de vakantieperiode wordt in grote lijnen de bezetting van de kinderen en het aantal benodigde pedagogisch medewerkers gepland. De pedagogisch medewerkers maken een activiteitenplanning voor de vakantieperiode; de kinderen worden hierbij betrokken. De pedagogisch medewerkers proberen zo goed mogelijk aan te sluiten bij de behoeftes, leeftijd, aard en belangstelling van de kinderen.

Tijdens de vakantie is het mogelijk om uitgebreidere activiteiten te organiseren. Zo kan een thema worden uitgediept met verschillende activiteiten. Tenten bouwen, hutten maken en picknicken kunnen in de vakantie ook een dag invulling geven. Natuurlijk worden er ook uitstapjes gepland. Deze kunnen gericht zijn op leeftijd of op een speciaal thema.

Tijdens vakanties wordt bso Belfort gefaciliteerd in onze vakantie bso. Deze is gelegen aan de Ebenistendreef 90A te Maastricht.

In het pedagogisch beleidsplan van de vakantie bso vindt u alle belangrijke inhoudelijke informatie.

2.4 Wennen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.5 Brengen en halen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.6 Extra dagen en ruilingen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.7 Mentorschap

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.8 Kindvolgsysteem

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.9 Ouderparticipatie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.10 Zorg

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

3. Een dag opvang

3.1 Dagindeling

Voorschoolse opvang op maandag dinsdag woensdag donderdag en vrijdag;

07.30 uur: vrij spel (binnen of buiten) en/of ontbijt

08.25 uur: de kinderen mogen naar hun klas (de kleinste kinderen worden gebracht)

Naschoolse opvang.

Naschoolse opvang op maandag, dinsdag of donderdag;

15.00 uur: De kinderen komen uit school.

15.15 uur: buiten spelen.

16.00 uur: We gaan aan tafel voor een stuk fruit, wat drinken en evt. een gezond tussendoortje.

16.15 uur: Activiteit/ vrij spelen

18.00 uur: Sluiting

Naschoolse opvang op woensdag en vrijdag;

12.00/12.30 uur: De kinderen komen uit school

13.00 uur: Lunch

13.30 uur: Activiteit/ vrij spelen

15.30 uur: aan tafel voor drinken, fruit en evt. een koekje

15.45 uur: Activiteit/vrij spelen

18.00 uur: Sluiting

Vakantiedag/ studiedag;

7.30 uur: Vrij spelen

9.30 uur: Aan tafel voor drinken, fruit en evt. een koekje.

10.00 uur: Vrij spelen/ activiteit

12.00 uur: Lunch

12.30 uur: Vrij spelen

13.30 uur: Vrij spelen/activiteit

15.00 uur: Aan tafel voor drinken, fruit en evt. een koekje.

15.30 uur: Vrij spelen/ activiteit

18.00 uur: Sluiting

3.2 Slapen en rusten

Bij de voorschoolse en naschoolse opvang is er geen mogelijk tot slapen.

Wel is er de mogelijkheid om rustig een boekje te lezen of te kiezen voor een andere rustige activiteit.

3.3. Spelen en activiteiten

Het uitgangspunt is dat de kinderen bij ons hun vrije tijd doorbrengen. Ze kunnen in principe kiezen met wie, waar en waarmee ze spelen. De pedagogisch medewerker heeft een belangrijke rol als het gaat om het stimuleren en uitdagen van de kinderen. Wij willen de lichamelijke ontwikkeling van het kind stimuleren, door het aanbieden van spelmateriaal en spelvormen, passend bij het ontwikkelingsniveau van het kind.

Wij vinden het belangrijk om kinderen de mogelijkheid te bieden de wereld te ontdekken, verkennen en leren begrijpen. Om dit te stimuleren bieden wij een uitdagende omgeving, een verscheidenheid aan materiaal en verscheidenheid aan activiteiten aan, zowel binnen als buiten. De buitenruimte biedt verschillende speelmogelijkheden o.a. voetbaldoelen, een pingpongtafel en rijdend materiaal.

De groepsruimten hebben verschillende speelhoeken. In de NSO1 ruimte bevinden zich verschillende hoeken zoals een huishoek, een bouwhoek en er staan grote tafels waaraan spelletjes gedaan kunnen worden en knutselwerkjes gemaakt kunnen worden. In de NSO2 ruimte is er toegang tot de bieb kast. Hier kunnen kinderen een boekje lezen onder toezicht van een pedagogisch medewerker. Ook is er een grote kast met knutsel materiaal en gezelschapsspellen. Ook worden er vaak kisten met bouw materiaal gepakt om aan tafel te bouwen. Ook is hier een keuken waar we bak en kook activiteiten kunnen doen met de kinderen. In de NSO3 ruimte staat een grote tafel waaraan gezelschapsspellen gedaan kunnen worden, geknutseld of gewoon gezellig verteld kan worden. Ook is er een game/tv hoek waar de grote kinderen naar hartenlust (onder begeleiding van een pedagogisch medewerker) kunnen gamen of er gezellig een film gekeken kan worden. Ook hier is een keukenblok waar de mogelijkheid is om bijvoorbeeld koekjes te bakken.

De kinderen hebben de vrijheid om hun eigen spel te spelen. Ieder kind wordt hierin gerespecteerd, gestimuleerd en geholpen. De kinderen kunnen zelf bepalen in welke ruimte en met wie ze spelen. Wij bieden een zo breed mogelijk activiteiten aanbod aan. De groep wordt bij de begeleide activiteit gestimuleerd mee te doen. Bij vrij spel schrijven kinderen zich vooraf in, in welke hoek zij gaan spelen.

We zijn een groot voorstander van kind participatie. Te denken valt aan dat de kinderen mee mogen denken aan de aanschaf van spel materiaal, bepalen van thema's of onderwerpen.

Er worden dagelijkse activiteiten aangeboden voor de (kleine) groep of individueel, waaraan kinderen naar eigen keuze deel kunnen nemen. Voorbeeld activiteiten: veel variatie in knutselwerkjes, zang, dans, balspelen, kringspelletjes, toneel, vrij spel (binnen als buiten) en uitstapjes.

3.4 Uitrustapjes

Tijdens de vakanties worden er verschillende uitstapjes georganiseerd voor de kinderen. De aangeboden uitstapjes worden zoveel mogelijk aangepast aan de interesses en het ontwikkelingsniveau van de kinderen van de stamgroep. Dit betekent dat de aangeboden uitstapjes verschillend kunnen zijn.

De uitstapjes worden zorgvuldig uitgekozen en georganiseerd.

Wanneer een uitstapje op de planning staat worden er 1 extra medewerker per groep ingezet om de uitstap te begeleiden.

Voorafgaand aan een uitstapje wordt onderzocht welke route er genomen moet worden om deze uitstap veilig te laten verlopen.

De ouders hebben bij de intake van het kind kunnen aangeven of het kind al dan niet mee mag op uitstapjes.

De ouders worden ruim op voorhand ingelicht over een uitstapje. Hierbij wordt duidelijk vermeld wanneer en waar het uitstapje plaats zal vinden. Alsook het vertrek en terugkomst uur.

Indien nodig kunnen ouders ook gevraagd worden om kinderen te vervoeren naar de plek waar het uitstapje plaatsvindt. Ook kan het zijn dat er gevraagd wordt om de kinderen daar te komen ophalen.

Wanneer de uitstap plaats vindt dragen alle kinderen alsook de medewerkers een hesje om goed herkenbaar te zijn.

De medewerkers zijn ten alle tijden mobiel bereikbaar en voorzien een EHBO kitje.

4. Eten en drinken

4.1 Eten en drinken

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

4.2 Dieet, allergie, andere culturen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

4.3 Feesten en trakteren

We houden het hele jaar door rekening met de seizoenen; de daarin voorkomende feestdagen worden in beperkte mate gevierd. Het aanbieden van activiteiten die betrekking hebben op de seizoenen: liedjes, verhaaltjes, knutselen, voorlezen, spelletjes e.d.

Sinterklaas: er wordt d.m.v. zingen, voorlezen, knutselen, praten, verkleden aandacht geschonken aan deze gebeurtenis.

Kerst: iedere groep versiert de ruimte in kerstsfeer. Er wordt d.m.v. zingen, voorlezen en knutselen aandacht besteed aan deze gebeurtenis.

Pasen: de groep wordt in de sfeer van Pasen gebracht en d.m.v. zingen, voorlezen, knutselen wordt er aandacht besteed aan deze gebeurtenis.

Moeder- / vaderdag: de kinderen krijgen de mogelijkheid een cadeau voor de ouders te maken

Trakteren doen de kinderen natuurlijk ook al op school in de klas.

Bij de bso staan wij stil bij een verjaardag en zingen we een liedje. Vanuit Samen Spelen zorgen we voor een traktatie passend binnen het gezonde voedingsbeleid.

5. Het kind

5.1 Overdracht naar BSO binnen/buiten het kindcentrum

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

5.2 Corrigeren en belonen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

5.3 Zieke kinderen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

5.4 Kinderparticipatie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

6. Informatie-uitwisseling

6.1 Mondelingen informatie-uitwisseling

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

6.2 Bitcare en WhatsApp

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

6.3 Schriftelijke informatie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

6.4 Oudercommissie

Bij onze locatie hebben wij een oudercommissie. Ongeveer 4 keer per jaar houden we een vergadering waarbij de leden van de oudercommissie, de locatie manager en ,waar nodig, de pedagogisch beleidsmedewerker en een MT-lid aansluit.

Voor meer informatie over de oudercommissie verwijzen wij naar het algemeen pedagogisch beleidsplan en het reglement oudercommissie.

6.5 Ouderbijeenkomsten

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

6.6 Klachtenprocedure

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

6.7 Samenwerking GGD en BCO Onderwijsadvies

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

7. Ruimte-indeling

7.1 De binnenruimte

De groepsruimten zijn zodanig ingericht dat de kinderen op een veilige manier kunnen spelen en ontdekken. Voor elke leeftijdsgroep is er voldoende ontwikkelingsmateriaal aanwezig. Er zijn verschillende speelhoeken ingericht, zodat kinderen in kleine groepjes of alleen kunnen spelen.

BSO Belfort zit in drie ruimtes. Een ruimte wordt gebruikt voor de kleinste kinderen, NSO1, gelegen op het midden plein van de groepen 1 en 2. Een ruimte voor de middenbouw, NSO 2, gelegen in de tussenruimte in het midden van de begane grond en een ruimte voor de oudste kinderen, NSO 3, gelegen naar de kamer van de directeur op de begane grond. De kinderen eten hun fruit in hun eigen stamgroep. NSO1,2, of 3. De activiteitenruimtes zijn toegankelijk voor alle kinderen. De ruimtes zijn zo ingericht dat er genoeg aanbod is passen bij de leeftijd van de doelgroep, namelijk groep 1 t/m 8.

7.2 De buitenruimte

Buiten bevinden zich twee speelplaatsen met o.a. klimrekken, een speelhuisje met glijbaan. Ook is er voldoende ruimte voor een balspel. Wij vinden het belangrijk dat kinderen vaak buitenspelen, hoewel we natuurlijk wel afhankelijk zijn van het weer. De jongste kinderen spelen op het schoolplein van de kleuters en de andere kinderen spelen op de andere speelplaats.

8. Veiligheid en hygiëne

8.1 Bedrijfshulpverlening en kinder EHBO

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

8.2 Jaarlijkse GGD-inspectie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

8.3 Verdere veiligheidsmaatregelen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

9. Inzet stagiairs en beroepskrachten in opleiding

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

10. De drie-uurs regeling

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

10.1 Beroepskrachten per groep

- Er 1 medewerker werkt op 11 kinderen in de leeftijd van 4-7 jaar.
- Er 1 medewerker werkt op 13 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar.
- Er 1 medewerker werkt op 14 kinderen in de leeftijd van 7-13 jaar.

In NSO 1 worden maximaal 21 kinderen opgevangen.

In NSO 2 worden maximaal 24 kinderen opgevangen.

In NSO 3 worden maximaal 26 kinderen opgevangen

Vanaf 1 juli 2023 kiest Samen Spelen ervoor om ten tijde van vakanties en ziekte van een vast gezicht, tijdelijk af te wijken van het vaste gezichtenprincipe. In de groepen werken over het algemeen meer dan drie vaste medewerkers. Die zijn in de regel geen vast gezicht, maar wel bekend voor de kinderen en hun ouders. Bij vakantie of ziekte van een vast gezicht, wordt één van de andere vaste medewerkers tijdelijk ingezet als vast gezicht. Dit kan een vaste medewerker zijn uit de eigen groep.

De emotionele veiligheid en stabiliteit van de kinderen blijft voorop staan. Deze wordt gewaarborgd door een vaste medewerker van de eigen of aangrenzende groep tijdelijk te laten waarnemen voor het afwezige vast gezicht. Daarnaast wordt ervoor gezorgd dat de overige pedagogisch medewerkers van de groep zo veel mogelijk op de groep blijven werken. Alle andere voorwaarden blijven van toepassing, zoals het volgen van het dagritme en de dagstructuur, het VVE programma, etc. Hierdoor blijft de omgeving en de dag invulling voor kinderen voorspelbaar, wat een gevoel van veiligheid zal opleveren.

10.2 Situaties afwijken BKR

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

10.3 Pedagogische afwegingen en behoeften van het kind

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.