

Samen Spelen **Kinderopvang**

Pedagogisch werkplan kdv Belfort

Versie januari 2026

Inhoudsopgave

VOORWOORD	4
<u>1. VEILIGHEID, PERSOONLIJKE EN SOCIALE COMPETENTIE, WAARDEN EN NORMEN.....</u>	<u>5</u>
1.1 EMOTIONELE VEILIGHEID	5
1.2 PERSOONLIJKE COMPETENTIE.....	5
1.3 SOCIALE COMPETENTIE.....	5
1.4 MORELE COMPETENTIE	5
1.5 ONTWIKKELING VAN HET KIND	5
1.5.1. ONTWIKKELING VAN BABY'S.....	5
1.5.2 ONTWIKKELING VAN PEUTERS.....	5
1.5.3. ONTWIKKELING VAN HET SCHOOLKIND	5
<u>2. PLAATSING.....</u>	<u>6</u>
2.1 GROEPSINDELING	6
2.2 INTAKE.....	6
2.3 AARD VAN DE OPVANG	6
2.4 WENNEN.....	7
2.5 BRENGEN EN HALEN	7
2.6 EXTRA DAGEN EN RUILINGEN	7
2.7 MENTORSCHAP	7
2.8 KINDVOLGSYSTEEM	7
2.9 OUDERPARTICIPATIE	7
2.10 VVE (VOOR- EN VROEGSCHOOLSE EDUCATIE)	7
2.10.1 EVALUATIE VVE AANBOD 2023	7
2.10.2 VE COACH	8
2.11 ZORG.....	8
<u>3. EEN DAG OPVANG.....</u>	<u>9</u>
3.1 DAGINDELING	9
3.2 SLAPEN EN RUSTEN	10
3.3. SPELEN EN ACTIVITEITEN	11
<u>4. ETEN EN DRINKEN</u>	<u>12</u>
4.1 ETEN EN DRINKEN	12
4.2 DIEET, ALLERGIE, ANDERE CULTUREN	12
4.3 FEESTEN EN TRAKTEREN	12
<u>5. VERSCHONEN, TOILETGANG EN ZINDELIJK WORDEN</u>	<u>13</u>
5.1 VERSCHONING	13
5.2 TOILETGEBRUIK EN ZINDELIJKHEIDSTRAINING	13

<u>6.</u>	<u>HET KIND</u>	<u>14</u>
6.1	OVERDRACHT VAN BABYGROEP NAAR PEUTERGROEP	14
6.2	OVERDRACHT NAAR DE BASISCHOOL OF NAAR EEN ANDERE (PEUTER)OPVANG.....	14
6.3	OVERDRACHT NAAR BSO BINNEN/BUITEN HET KINDCENTRUM	14
6.4	CORRIGEREN EN BELONEN.....	14
6.5	ZIEKE KINDEREN	14
6.6	KINDERPARTICIPATIE	14
<u>7.</u>	<u>INFORMATIE-UITWISSELING</u>	<u>15</u>
7.1	MONDELINGEN INFORMATIE-UITWISSELING	15
7.2	BITCARE EN WHATSAPP	15
7.3	SCHRIFTELIJKE INFORMATIE	15
7.4	OUDERCOMMISSIE.....	15
7.5	OUDERBIJEENKOMSTEN	15
7.6	KLACHTENPROCEDURE	15
7.7	SAMENWERKING GGD EN BCO ONDERWIJSADVIES	15
<u>8.</u>	<u>RUIMTE-INDELING.....</u>	<u>16</u>
8.1	DE BINNENRUIMTE.....	16
8.2	DE BUITENRUIMTE	16
<u>9.</u>	<u>VEILIGHEID EN HYGIËNE</u>	<u>17</u>
9.1	BEDRIJFSHULPVERLENING EN KINDER EHBO.....	17
9.2	JAARLIJKE GGD-INSPECTIE	17
9.3	VERDERE VEILIGHEIDSMATREGELEN	17
<u>10.</u>	<u>INZET STAGIAIRS EN BEROEPSKRACHTEN IN OPLEIDING</u>	<u>18</u>
<u>11.</u>	<u>DE DRIE-UURS REGELING</u>	<u>18</u>
11.1	BEROEPSKRACHTEN PER GROEP	18
11.2	SITUATIES AFWIJKEN BKR.....	18
11.3	PEDAGOGISCHE AFWEGINGEN EN BEHOEFTE VAN HET KIND	18

Voorwoord

Samen Spelen is een plek waar ouders met een goed gevoel hun kinderen naartoe brengen voor de momenten dat zij zelf andere verplichtingen hebben. Waar medewerkers met plezier komen werken. Maar bovenal: waar kinderen naar hartenlust kunnen spelen, leren, ontdekken en vriendjes en vriendinnetjes kunnen ontmoeten. Samen Spelen staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie en waar een belangrijke bijdrage wordt geleverd aan ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles zodat kinderen zich veilig voelen en de ruimte krijgen om zich te ontwikkelen.

Kinderopvang Samen Spelen is een algemeen toegankelijke voorziening en een professionele, maatschappelijke organisatie voor peuters. De locaties van Samen Spelen zijn toegankelijk voor alle kinderen tussen 0 en 13 jaar oud. Elke locatie werkt samen met een of meerdere scholen om te komen tot een goede doorgaande lijn, binnen de mogelijkheden die de samenwerking biedt. De locaties zijn dan ook ontwikkelingsgerichte voorzieningen die het jonge kind voorbereiden op de basisschool. De pedagogisch medewerkers worden gestimuleerd en in de gelegenheid gesteld om hun pedagogische kennis te onderhouden en te vergroten.

Samen Spelen stelt zich ten doel om alle kinderen van 0 tot 13 jaar, in een horizontale of verticale groep, een veilige, gevarieerde en stimulerende speel/leeromgeving te bieden onder professionele leiding. Zo krijgt elk kind, in groepsverband, de mogelijkheid om zich optimaal te ontwikkelen.

Samen Spelen biedt op elke locatie het Voor – en Vroegschoolse Educatie programma ‘Speelplezier’ aan. Speelplezier biedt spelenderwijs activiteiten aan die de (taal)ontwikkeling stimuleren zodat kinderen bij de overgang naar de basisschool een zo optimaal mogelijke start kunnen maken. Voor verdere informatie over VVE verwijzen wij u naar VVE beleid van Samen Spelen, te vinden op onze website of ter inzage op locatie aanwezig.

Samen Spelen stelt prijs op een open dialoog met medewerkers en ouders (1). Wij beseffen ons dan ook terdege dat dit pedagogisch plan een plan in ontwikkeling is; door kritisch te blijven kijken naar onze organisatie en de wensen van kinderen, ouders, medewerkers en andere belanghebbenden serieus te nemen, zal het pedagogisch plan in de toekomst steeds aangepast worden. In ons pedagogisch beleid komt tot uitdrukking hoe wij met kinderen omgaan en waarom wij dat zo doen. In dit werkplan beschrijven wij hoe we willen werken aan de vier competenties zoals die genoemd worden in de Wet Kinderopvang, namelijk: de emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en de overdracht van waarden en normen. Ouders kunnen het pedagogisch plan via de website downloaden. Ook zal een exemplaar ter inzage op het locatie liggen. De protocollen waar in dit werkplan naar wordt verwezen, liggen ter inzage op de locatie en kunnen op verzoek altijd worden ingezien.

Samen Spelen Kinderopvang
Augustus 2016

1. Veiligheid, persoonlijke en sociale competentie, waarden en normen

1.1 Emotionele veiligheid

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.2 Persoonlijke competentie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.3 Sociale competentie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.4 Morele competentie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.5 Ontwikkeling van het kind

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.5.1. Ontwikkeling van baby's

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.5.2 Ontwikkeling van peuters

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.5.3. Ontwikkeling van het schoolkind

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2. Plaatsing

2.1 Groepsindeling

In het kinderdagverblijf wordt gewerkt met horizontale groepen. Dit betekent dat de kinderen van 6 weken tot uiterlijk 2 jaar in onze babygroepen opgevangen worden en kinderen van 2 jaar tot 4 jaar in onze peutergroep opgevangen worden. Wij hebben hiervoor gekozen, omdat in een horizontale groep het beste voldaan kan worden aan de behoeften van de twee leeftijdsgroepen; rust, reinheid en regelmaat in de babygroep; en VVE en andere activiteiten in de peutergroep.

Op de begane grond liggen onze beide babygroepen.

In beide groepen is per dagdeel ruimte voor 16 kinderen. Afhankelijk van de groepsgrootte worden de baby's door één, twee, drie of vier gediplomeerde pedagogisch medewerkers opgevangen. Wij houden ons aan de wettelijke eisen die gesteld worden in de Wet Kinderopvang. Deze beschrijft nl een vastgelegde Beroepskracht Kind Ratio (BKR).

In een groep mogen maximaal 8 kinderen onder de één jaar tegelijk worden opgevangen. Een pedagogisch medewerker mag in haar eentje maximaal 3 nul jarigen opvangen of 5 eenjarige. Als er nul- en eenjarige door elkaar zijn in een groep wordt d.m.v. een rekentool bepaald hoeveel pedagogisch medewerkers er moeten worden ingezet.

Op de eerste verdieping liggen de peutergroepen. Er mogen maximaal 16 kinderen per peutergroep, per dagdeel, worden opgevangen. Ook voor de peutergroepen geldt dat wij ons houden aan de beroepskracht-kind ratio zoals beschreven staat in de Wet Kinderopvang. Dat betekent dat een pedagogisch medewerker maximaal 8 peuters (van 2 tot 4 jaar) mag opvangen en 2 pedagogisch medewerkers maximaal 16 peuters.

2.2 Intake

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.3 Aard van de opvang

Vanaf 01-08-2020 geldt het nieuwe 16 uren aanbod voor kinderen met een VVE- indicatie. Schoolvakanties worden hierin niet meegerekend. De volgende berekening kunnen we daarom hierop loslaten. Een schooljaar heeft 40 weken.

Peuters van 2.5 jaar tot 4 jaar krijgen 60 weken, minimaal 16 uur VVE aanbod waardoor deze kinderen in anderhalf jaar minimaal 960 uur VVE krijgen.

Vanaf 1 januari 2026 kunnen kinderen vanaf 2 jaar een VVE-indicatie krijgen en zijn zij welkom bij een VVE-voorziening. Voor deze kinderen geldt een aanbodverplichting van 8 uur in de week. Ouders hebben geen afnameverplichting. Peuters van 2 tot 2,5 jaar ontvangen over een periode van 20 weken minimaal 160 uur VVE-aanbod.

Kinderdagverblijf Pinokkio Belfort is van maandag tot en met vrijdag geopend vanaf 7.30 tot 18.00 uur. Indien gewenst is het mogelijk om van 7.00-7.30 uur en van 18.00-18.30 uur extra in te kopen.

Wij bieden hele dagopvang en halve dagopvang. Een halve dag is 1 dagdeel, een hele dag staat voor 2 dagdelen. De dagdelen zijn als volgt ingedeeld: 07.30 tot 12.45 uur of van 12.45 tot 18.00.

Voor kinderen met een VVE-indicatie geldt volgens het 16-uurs aanbod het volgende: VVE wordt aangeboden in de ochtend van 08:45 uur tot 12:45 en in de middag van 15:00 tot 17:00. Met een uitloop tot 18.00 uur. Een kind met een VVE-indicatie krijgt 16 uur VVE aangeboden bijvoorbeeld als het kind 1 hele dag en drie ochtenden komt. Zo krijgt het kind minimaal 16 uur VVE per week. Bij 60 weken opvang krijgt het kind dus uiteindelijk minimaal 960 uur VVE aangeboden. Voor de dagplanning verwijzen we u naar kop 3 'een dag in de opvang'.

2.4 Wennen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.5 Brengen en halen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.6 Extra dagen en ruilingen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.7 Mentorschap

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.8 Kindvolgsysteem

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.9 Ouderparticipatie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.10 VVE (Voor- en vroegschoolse educatie)

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.10.1 Evaluatie VVE aanbod 2025

Het doel waaraan wij in 2025 hebben gewerkt, is een passend en aansluitend middag programma incl VVE tussendoortjes van het vve aanbod.

Samen met de pedagogisch medewerkers hebben wij gekeken naar het aangeboden programma en hoe we dit verder kunnen verdiepen. Daarbij hebben wij gekeken naar wat er al stond en wat we als verdieping nog kunnen aanbieden, structureel in het middag programma. Hierbij rekening houdend met de leeftijden van de kinderen in de groep, het aantal slapende kinderen, het tijdstip enz. Het

Januari 2026

afgelopen jaar hebben we gebouwd aan wat er nu staat. Een eenduidig middag programma vve met een aangeboden kring, een begeleide activiteit, boekjes lezen, liedjes zingen enz. Denk hierbij ook aan de vve tussendoortjes gedurende de dag.

Voor dit kalenderjaar willen we aan de slag gaan met een eenduidig vve aanbod op de locaties en de doorgaande lijn met school nog verder verdiepen.

2.10.2 VE coach

De kwaliteit van de pedagogisch medewerkers heeft grote effectiviteit op de kwaliteit van VE. Zij hebben de kennis en vaardigheden om jonge kinderen in hun ontwikkeling te volgen en stimuleren, waarbij zij ook de ouders kunnen meenemen in wat belangrijk is voor de ontwikkeling van hun kind. Om deze kwaliteiten te blijven waarborgen zorgen wij voor structurele bij- en nascholing, dit is vastgelegd in het opleidingsplan. Daarnaast wordt vanaf 1-1-2022 de pedagogisch beleidsmedewerker/coach in de VE extra uren ingezet. Hierbij geldt dat er 10 uur per doelgroepeuter per jaar (peildatum 1 januari). Deze uren worden als volgt ingezet;

- - Extra coaching op de werkvloer op het gebied van VE.
- - Beleidsontwikkeling op het gebied van VE

De pedagogisch beleidsmedewerker/coach verzorgt deze invulling van extra uren. Zij houdt de pedagogisch medewerkers 'scherp' op de doelen van VE en zorgt voor verankering, inspiratie en vernieuwing van de VE.

Op 1 januari 2026 telt de locatie 3 doelgroep peuters. Dit betekent dat er 3 x 10 uur per jaar beleids- en coachings werkzaamheden worden uitgevoerd op het gebied van VE.

2.11 Zorg

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

3. Een dag opvang

3.1 Dagindeling

Binnen onze groepen werken we met een duidelijke dagindeling. Het doel van onze dagindeling is de kinderen structuur en regelmaat te bieden. Dit door vaste momenten op de dag rituelen terug te laten keren in de groep. Zo verblijft het kind bijvoorbeeld de gehele dag in zijn of haar eigen groep en verlaat alleen de ruimte om naar buiten te gaan spelen/wandelen of bij gezamenlijke activiteiten.

De dagindeling bij de baby's ziet er als volgt uit:

Baby's (0-2 jaar): Voor de baby's (0 tot 1 jaar) geldt dat de dagindeling niet vaststaat, maar afgestemd wordt op de behoefte van de betreffende baby. Zowel qua voeding als qua slaapritme wordt zo veel mogelijk aangesloten op de behoefte van het kind. Tussen de voedingen en het slapen door wordt er met de baby's gespeeld en geknuffeld, maar ze zullen ook gestimuleerd worden om zelfstandig te spelen.

Wanneer het kindje 1 jaar wordt, en het kindje er aan toe is, gaat het mee in het hummelritme. In de ochtend wordt er heel laagdrempelig een demonstratiespel en activiteit binnen het lopende thema aangeboden. In de namiddag wordt dit herhaald. Tussendoor is er genoeg ruimte voor vrij spel, om te knuffelen en voor individuele aandacht/begeleiding.

Voor de hummels is er een vast dagritme betreft eet-/slaap momenten.

9.30-10.00 fruit en (koude) thee/water.

10.45-11.30:Buiten spelen.

11.30-12.00 boterhammen met melk/water.

12.30-15.00 mogelijkheid tot slapen.

15.00-15.30 fruit met koude thee en een gezond tussendoortje.

Maanden oktober t/m maart wordt van 16.00 tot 17.00 buiten gespeeld.

Maanden april t/m september wordt vanaf 17.00 buiten gespeeld.

Natuurlijk is er nog oog voor de individuele behoefte van het kind. Denk hierbij aan afwijkend eet-/slaappatronen binnen het hummelritme.

Maanden oktober t/m maart

Vanaf 7.30 uur: De kinderen worden gebracht

8.30 uur: Spelinloop en vrij spel.

9.00 uur: Dagopening, demonstratiespel en (hand)pantomime.

09.30 uur: Begeleide activiteit en vrij spel.

10.00 uur: Fruit eten en liedjes/versjes zingen

10.30 uur: Verschoon-/toiletronde en jassen aandoen.

10.45 uur: Vrij spel binnen of buiten

11.30 uur: Jassen ophangen, handen wassen en tafel dekken.

11.45 uur: Broodmaaltijd en liedjes/versjes zingen.

12.30 uur: Kinderen gaan naar bed.

12.45 uur: Kinderen worden opgehaald/gebracht voor de middag.

13.00 uur: Vrij spel binnen of buiten.

15:00 uur: Fruit eten en liedjes/versjes zingen.

15.30 uur: Demonstratiespel en (hand)pantomime.

16:00 uur: Buiten spelen

17:00 uur: Begeleide activiteit, vrij spel, verschoon-/toiletronde.

Maanden april t/m september

Vanaf 7.30 uur: De kinderen worden gebracht

8.30 uur: Spelinloop en vrij spel.

9.00 uur: Dagopening, demonstratiespel en (hand)pantomime.

09.30 uur: Begeleide activiteit en vrij spel.

10.00 uur: Fruit eten en liedjes/versjes zingen

10.30 uur: Verschoon-/toiletronde en jassen aandoen.

10.45 uur: Vrij spel binnen of buiten

11.30 uur: Jassen ophangen, handen wassen en tafel dekken.

11.45 uur: Broodmaaltijd en liedjes/versjes zingen.

12.30 uur: Kinderen gaan naar bed.

12.45 uur: Kinderen worden opgehaald/gebracht voor de middag.

13.00 uur: Vrij spel binnen of buiten.

15:00 uur: Fruit eten en liedjes/versjes zingen.

15:30 uur: Demonstratiespel en (hand)pantomime met begeleide activiteit

16:30 uur: Verschoon-/toiletronde.

16:50 uur: Jassen aandoen

17:00 uur: Buiten spelen

Elke week is er een aanbod vanuit Maastricht Sport. De precieze dag en tijd kunt u terug vinden op de planning van Maastricht Sport, deze hangt op in de groep. Dit moment wordt dan vervangen door de activiteit in de dagplanning. Valt dit moment onder het VVE aanbod dan zullen we het VVE aanbod verplaatsen naar een moment waarbij vrij spel wordt aangeboden.

Het VVE Speelplezier-programma wordt gedurende de hele dag spelenderwijs uitgevoerd. In het (VVE) programma komen aan bod:

- Het demonstratiespel
- Het handpantomimespel
- Het gebruik van de dagritmekaarten
- Het gezamenlijk net-alsof-spel bijvoorbeeld tijdens vrij spel
- Begeleide activiteit: atelier, huishoek, bouwhoek, leeshoek, exploratiebak
- Fruit eten. Voor en/of na het fruit eten kan een 5 minutenactiviteit gedaan worden zoals zingen, handpantomime en (af)telversjes.

3.2 Slapen en rusten

Elke groep binnen ons kinderdagverblijf beschikt over 2 slaapkamers.

Naar behoefte worden de kindjes naar bed gebracht. Passend binnen hun eigen slaapritme. Bij de allerkleinste is dit op aanvraag en bij de oudere peuters is dit vaak nog één middagslaapje op de dag.

Wanneer de kindjes oud genoeg zijn en niet meer hoeven te slapen, hebben we de mogelijkheid om een rustmomentje aan te bieden. Dit doen we middels een rustige aangeboden activiteit aan tafel,

een boekje voor te lezen in de leeshoek of door even te rusten op het bankje in de groep. Samen met ouders bespreken we de behoefte van het kindje.

3.3. Spelen en activiteiten

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

4. Eten en drinken

4.1 Eten en drinken

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

4.2 Dieet, allergie, andere culturen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

4.3 Feesten en trakteren

In het kader van de doorgaande lijn en de ontwikkeling van de gezonde school, voeren wij met de basisschool een gezamenlijk traktatie/voedingsbeleid.

Bij het kinderdagverblijf nemen de ouders géén traktatie mee wanneer het kind jarig is.

De verjaardag van het kind is een speciale gelegenheid en wordt in alle groepen uitgebreid gevierd met een eigengemaakte verjaardagkroon op de troon, zingen en het bespelen van de muziekinstrumenten. De jarigen mag die dag een doosje rozijnen uitdelen die verzorgd worden door het kinderdagverblijf.

5. Verschonen, toiletgang en zindelijk worden

5.1 Verschoning

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

5.2 Toiletgebruik en zindelijkheidstraining

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

6. Het kind

6.1 Overdracht van babygroep naar peutergroep

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

6.2 Overdracht naar de basisschool of naar een andere (peuter)opvang

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

6.3 Overdracht naar BSO binnen/buiten het kindcentrum

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

6.4 Corrigeren en belonen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

6.5 Zieke kinderen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

6.6 Kinderparticipatie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

7. Informatie-uitwisseling

7.1 Mondelingen informatie-uitwisseling

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

7.2 Bitcare en WhatsApp

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

7.3 Schriftelijke informatie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

7.4 Oudercommissie

Bij onze locatie hebben wij een oudercommissie. Ongeveer 4 keer per jaar houden we een vergadering waarbij de leden van de oudercommissie, de pedagogisch beleidsmedewerker en ,waar nodig, een MT-lid aansluit.

Voor meer informatie over de oudercommissie verwijzen wij naar het algemeen pedagogisch beleidsplan en het reglement oudercommissie.

7.5 Ouderbijeenkomsten

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

7.6 Klachtenprocedure

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

7.7 Samenwerking GGD en BCO Onderwijsadvies

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

8. Ruimte-indeling

8.1 De binnenruimte

De groepsruimtes zijn zodanig ingericht dat de kinderen op een veilige manier kunnen spelen en ontdekken. Voor elke leeftijdsgroep is er voldoende ontwikkelingsmateriaal aanwezig. Er zijn diverse hoeken gecreëerd, zodat kinderen in kleine groepjes of alleen kunnen spelen. Zij kunnen bijvoorbeeld kiezen om te spelen in de bouwhoek of de huishoek of om rustig een puzzel te maken aan tafel of een boekje te “lezen”. De ruimte is ingericht op een manier die VVE Speelplezier ondersteunt.

8.2 De buitenruimte

Wij vinden het belangrijk dat kinderen geregeld buitenspelen, hoewel we natuurlijk afhankelijk zijn van het weer. De peuters spelen alleen, bij de buitenruimte van het kinderdagverblijf, of samen met de kleuters van de basisschool, op de speelplaats van de basisschool, buiten. Zo hebben ze genoeg ruimte om te spelen en kunnen ze zelf de keuze maken met wie ze spelen en waarmee ze spelen. De kinderen hebben de keuze uit verschillende materialen; zoals rijdend materiaal, stoepkrijt, ballen, hoelahoeps, etc. In de zomer is er de mogelijkheid om een badje op te zetten zodat de kinderen ook in en rond het water kunnen spelen.

In het voorjaar van 2024 hebben wij een nieuwe buitenruimte laten aanleggen. Een echte natuurtuin met veel speel en leer mogelijkheden. Hier maken we, wanneer het weer dit toelaat, veel gebruik van.

9. Veiligheid en hygiëne

9.1 Bedrijfshulpverlening en kinder EHBO

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

9.2 Jaarlijkse GGD-inspectie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

9.3 Verdere veiligheidsmaatregelen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

10. Inzet stagiairs en beroepskrachten in opleiding

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

11. De drie-uurs regeling

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

11.1 Beroepskrachten per groep

Binnen onze groepen houden wij ons altijd aan de kind-leidster ratio. Hiervoor gebruiken wij de BKR-rekentool kinderopvang.

Dit betekend:

- 1 pedagogisch medewerker op maximaal 3 baby's
- 1 pedagogisch medewerker op maximaal 5 Eén jarige kinderen
- 1 pedagogisch medewerker op maximaal 8 twee tot vier jarige kinderen

Zowel in de babygroepen als in de peutergroepen vangen wij maximaal 16 kinderen op per dag.

Vanaf 1 juli 2023 kiest Samen Spelen ervoor om ten tijde van vakanties en ziekte van een vast gezicht, tijdelijk af te wijken van het vaste gezichtenprincipe. In de groepen werken over het algemeen meer dan drie vaste medewerkers. Die zijn in de regel geen vast gezicht, maar wel bekend voor de kinderen en hun ouders. Bij vakantie of ziekte van een vast gezicht, wordt één van de andere vaste medewerkers tijdelijk ingezet als vast gezicht. Dit kan een vaste medewerker zijn uit de eigen groep.

De emotionele veiligheid en stabiliteit van de kinderen blijft voorop staan. Deze wordt gewaarborgd door een vaste medewerker van de eigen of aangrenzende groep tijdelijk te laten waarnemen voor het afwezige vast gezicht. Daarnaast wordt ervoor gezorgd dat de overige pedagogisch medewerkers van de groep zo veel mogelijk op de groep blijven werken. Alle andere voorwaarden blijven van toepassing, zoals het volgen van het dagritme en de dagstructuur, het VVE programma, etc. Hierdoor blijft de omgeving en de dag invulling voor kinderen voorspelbaar, wat een gevoel van veiligheid zal opleveren.

11.2 Situaties afwijken BKR

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

11.3 Pedagogische afwegingen en behoeften van het kind

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.