

Samen Spelen **Kinderopvang**

Pedagogisch werkplan buitenschoolse opvang

Versie januari 2025

Inhoudsopgave

VOORWOORD	4
<u>1. VEILIGHEID, PERSOONLIJKE EN SOCIALE COMPETENTIE, WAARDEN EN NORMEN</u>	<u>5</u>
1.1 EMOTIONELE VEILIGHEID	5
1.2 PERSOONLIJKE COMPETENTIE.....	5
1.3 SOCIALE COMPETENTIE.....	5
1.4 MORELE COMPETENTIE	5
1.5 ONTWIKKELING VAN HET KIND	5
1.5.1. ONTWIKKELING VAN BABY'S.....	5
1.5.2 ONTWIKKELING VAN PEUTERS.....	5
1.5.3. ONTWIKKELING VAN HET SCHOOLKIND.....	5
<u>2. PLAATSING.....</u>	<u>6</u>
2.1 GROEPSINDELING	6
2.2 INTAKE.....	6
2.3 AARD VAN DE OPVANG	6
2.3.1 VAKANTIEOPVANG	6
2.3.2 STUDIEDAGEN	7
2.4 WENNEN.....	7
2.5 BRENGEN EN HALEN	7
2.6 EXTRA DAGEN EN RUILINGEN	7
2.7 MENTORSCHAP	7
2.8 KINDVOLGSYSTEEM.....	7
2.9 OUDERPARTICIPATIE	7
2.10 ZORG.....	7
<i>VOOR DE (UITGEBREIDE) INHOUD VAN DEZE PARAGRAAF/HOOFDSTUK, VERWIJZEN WE NAAR HET ALGEMEEN PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN.....</i>	
<u>3. EEN DAG OPVANG.....</u>	<u>8</u>
3.1 DAGINDELING	8
3.2 SLAPEN EN RUSTEN	9
3.3 SPELEN EN ACTIVITEITEN.....	9
3.4 UITSTAPJES	10
<u>4. ETEN EN DRINKEN</u>	<u>11</u>
4.1 ETEN EN DRINKEN	11
4.2 DIEET, ALLERGIE, ANDERE CULTUREN	11
4.3 FEESTEN EN TRAKTEREN	11

<u>5.</u>	<u>HET KIND</u>	<u>12</u>
5.1	OVERDRACHT NAAR BSO BINNEN/BUITEN HET KINDCENTRUM	12
5.2	CORRIGEREN EN BELONEN.....	12
5.3	ZIEKE KINDEREN	12
5.4	KINDERPARTICIPATIE	12
<u>6.</u>	<u>INFORMATIE-UITWISSELING</u>	<u>13</u>
6.1	MONDELINGEN INFORMATIE-UITWISSELING	13
6.2	BITCARE EN WHATSAPP	13
6.3	SCHRIFTELIJKE INFORMATIE	13
6.4	OUDERCOMMISSIE.....	13
6.5	OUDERBIJEENKOMSTEN	13
6.6	KLACHTENPROCEDURE	13
6.7	SAMENWERKING GGD EN BCO ONDERWIJSADVIES	13
<u>7.</u>	<u>RUIMTE-INDELING.....</u>	<u>14</u>
7.1	DE BINNENRUIMTE.....	14
7.2	DE BUITENRUIMTE	14
<u>8.</u>	<u>VEILIGHEID EN HYGIËNE</u>	<u>15</u>
8.1	BEDRIJFSHULPVERLENING EN KINDER EHBO.....	15
8.2	JAARLIJKE GGD-INSPECTIE	15
8.3	VERDERE VEILIGHEIDSMATREGELEN	15
<u>9.</u>	<u>INZET STAGIAIRS EN BEROEPSKRACHTEN IN OPLEIDING</u>	<u>16</u>
<u>10.</u>	<u>DE DRIE-UURS REGELING</u>	<u>16</u>
10.1	BEROEPSKRACHTEN PER GROEP	16
10.2	SITUATIES AFWIJKEN BKR.....	16
10.3	PEDAGOGISCHE AFWEGINGEN EN BEHOEFTE VAN HET KIND	16

Voorwoord

Samen Spelen is een plek waar ouders met een goed gevoel hun kinderen naartoe brengen voor de momenten dat zij zelf andere verplichtingen hebben. Waar medewerkers met plezier komen werken. Maar bovenal: waar kinderen naar hartenlust kunnen spelen, leren, ontdekken en vriendjes en vriendinnetjes kunnen ontmoeten. Samen Spelen staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie en waar een belangrijke bijdrage wordt geleverd aan ontwikkeling, opvoeding en verzorging van kinderen. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles zodat kinderen zich veilig voelen en de ruimte krijgen om zich te ontwikkelen.

Kinderopvang Samen Spelen is een algemeen toegankelijke voorziening en een professionele, maatschappelijke organisatie voor peuters. De locaties van Samen Spelen zijn toegankelijk voor alle kinderen tussen 0 en 13 jaar oud. Elke locatie werkt samen met een of meerdere scholen om te komen tot een goede doorgaande lijn, binnen de mogelijkheden die de samenwerking biedt. De locaties zijn dan ook ontwikkelingsgerichte voorzieningen die het jonge kind voorbereiden op de basisschool. De pedagogisch medewerkers worden gestimuleerd en in de gelegenheid gesteld om hun pedagogische kennis te onderhouden en te vergroten.

Samen Spelen stelt zich ten doel om alle kinderen van 0 tot 13 jaar, in een horizontale of verticale groep, een veilige, gevarieerde en stimulerende speel/leeromgeving te bieden onder professionele leiding. Zo krijgt elk kind, in groepsverband, de mogelijkheid om zich optimaal te ontwikkelen.

Samen Spelen biedt op elke locatie het Voor – en Vroegschoolse Educatie programma ‘Speelplezier’ aan. Speelplezier biedt spelenderwijs activiteiten aan die de (taal)ontwikkeling stimuleren zodat kinderen bij de overgang naar de basisschool een zo optimaal mogelijke start kunnen maken. Voor verdere informatie over VVE verwijzen wij u naar VVE beleid van Samen Spelen, te vinden op onze website of ter inzage op locatie aanwezig.

Samen Spelen stelt prijs op een open dialoog met medewerkers en ouders (1). Wij beseffen ons dan ook terdege dat dit pedagogisch plan een plan in ontwikkeling is; door kritisch te blijven kijken naar onze organisatie en de wensen van kinderen, ouders, medewerkers en andere belanghebbenden serieus te nemen, zal het pedagogisch plan in de toekomst steeds aangepast worden. In ons pedagogisch beleid komt tot uitdrukking hoe wij met kinderen omgaan en waarom wij dat zo doen. In dit werkplan beschrijven wij hoe we willen werken aan de vier competenties zoals die genoemd worden in de Wet Kinderopvang, namelijk: de emotionele veiligheid, persoonlijke competentie, sociale competentie en de overdracht van waarden en normen. Ouders kunnen het pedagogisch plan via de website downloaden. Ook zal een exemplaar ter inzage op het locatie liggen. De protocollen waar in dit werkplan naar wordt verwezen, liggen ter inzage op de locatie en kunnen op verzoek altijd worden ingezien.

Samen Spelen Kinderopvang
Augustus 2016

1. Veiligheid, persoonlijke en sociale competentie, waarden en normen

1.1 Emotionele veiligheid

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.2 Persoonlijke competentie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.3 Sociale competentie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.4 Morele competentie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.5 Ontwikkeling van het kind

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.5.1. Ontwikkeling van baby's

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.5.2 Ontwikkeling van peuters

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

1.5.3. Ontwikkeling van het schoolkind

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2. Plaatsing

2.1 Groepsindeling

De BSO heeft 66 kindplaatsen. Er is sprake van drie vaste BSO groepen, groep 1, 2 en 3.

De BSO ruimtes bevinden zich in de blauwe school. We hebben 4 ruimtes waar de BSO van gebruik maakt.

Stamgroep 1 bestaat uit maximaal 20 kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 6 jaar. Zij zullen eten in de ruimte rechtsboven. Hier bevindt zich ook de keuken.

Stamgroep 2 bestaat uit maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 6 tot en met 9 jaar. Zij eten boven in de achterste ruimte.

Stamgroep 3 bestaat uit maximaal 24 kinderen in de leeftijd van 9 tot en met 13 jaar. Zij eten in de achterste groep die zich op de begane grond bevindt.

In basis is dit de groepsindeling.

Na het eetmoment vindt een activiteit plaats in de eigen stamgroep en aangepast aan de leeftijd van de kinderen. Na deze activiteit kunnen de kinderen terecht in alle BSO ruimtes om te spelen.

Pedagogisch medewerkers overleggen duidelijk wie in welke ruimte toezicht houdt. De groep voor de oudste kinderen wordt alleen door jongere kinderen gebruikt in overleg met de pedagogisch medewerkster.

2.2 Intake

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.3 Aard van de opvang

De buitenschoolse opvang is standaard op werkdagen voor schooltijd geopend van 7.30 tot 8.45 uur (VSO). Op maandag, dinsdag en donderdag is de BSO na schooltijd geopend van 14.45 tot 18.00 uur. Op woensdag is de BSO geopend vanaf 12.30 uur, op vrijdag vanaf 12:00 uur.

Tijdens de schoolvakanties is de buitenschoolse opvang geopend van 7.30 tot 18.00 uur.

Zowel tijdens schooldagen als in vakanties is het mogelijk om een half uur eerder te starten of een half uur langer opvang af te nemen, waardoor het kind om 7.00 uur gebracht kan worden of tot 18:30 uur kan blijven. Ouders betalen hiervoor een toeslag.

In het algemeen hanteren we een open deuren beleid, waarbij kinderen in meerdere ruimtes kunnen spelen. Kinderen kunnen binnen en buiten bezig zijn, vrij spelen of aan een gerichte activiteit of workshop meedoen. Het starten van de (mid)dag, eten en afsluiten gebeurt te allen tijde in de eigen stamgroepruimte.

2.3.1 Vakantieopvang

De BSO is in de vakantie open van 7.30 tot 18.00 uur. Ook is het in de vakanties mogelijk om slecht één dagdeel af te nemen; 7:30 uur tot 12:45 uur of 12:45 uur tot 18:00. Het is voor ouders mogelijk om hun kind vanaf 7.00 uur te brengen. Verlenging van het tweede dagdeel is ook mogelijk tot 18:30 uur. Ouders betalen hiervoor een toeslag

Tijdens vakanties worden de kinderen van BSO ODA opgevangen in Wyck.

Voor de vakantieperiode worden in grote lijnen de bezetting van de kinderen en het aantal benodigde pedagogisch medewerkers gepland. De pedagogisch medewerkers maken een activiteitenplanning voor de vakantieperiode; de kinderen worden hierbij betrokken. De pedagogisch medewerkers proberen zo goed mogelijk aan te sluiten bij de behoeftes, leeftijd, aard en belangstelling van de kinderen.

Tijdens de vakantie is het mogelijk om uitgebreidere activiteiten te organiseren. Zo kan een thema worden uitgediept met verschillende activiteiten. Uitstapjes kunnen worden gepland. Deze kunnen gericht zijn op leeftijd of op een speciaal thema. Tenten bouwen, buitenzwembadjes en picknicken kunnen in de vakantie ook een daginvulling geven.

2.3.2 Studiedagen

BSO Wyck ontvangt van verschillende basisscholen in Maastricht kinderen op de BSO. Deze scholen hebben studiedagen die niet altijd overeen zullen komen. Wij bieden op studiedagen van alle scholen opvang aan van 7:30-18:00 (en op aanvraag vervroegd en verlaat). Op zowel reguliere BSO-dagen als studiedagen kan de BSO te allen tijde gebruik maken van de buitenspeelplaats die aan het gebouw van BSO Wyck grenst.

2.4 Wennen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.5 Brengen en halen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.6 Extra dagen en ruilingen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.7 Mentorschap

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.8 Kindvolgsysteem

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.9 Ouderparticipatie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

2.10 Zorg

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

3. Een dag opvang

3.1 Dagindeling

Voorschoolse opvang

7.30-8.45 uur: Inloop en vrij spel

Naschoolse opvang

Maandag – dinsdag – donderdag

14u45 – 15u45: kinderen komen uit school/kinderen spelen buiten

15u45- 16u00: plassen/handen wassen

16u00 – 16u30: fruit eten/drinken/koekje

16u30- 17u00: begeleide activiteit/keuze activiteit

17u00-18u00: vrij spel binnen of buiten/ kinderen worden opgehaald

Woensdag

12u30 – 13u15: kinderen komen uit school/kinderen spelen buiten

13u15- 13u30: plassen/handen wassen

13u30- 14u00: broodmaaltijd/lunch

14u00-14u30: begeleide activiteit/keuze activiteit

14u30-15u30: vrij spel binnen of buiten

15u30-15u45: kinderen spelen buiten

15u45- 16u00: plassen/handen wassen

16u00 – 16u30: fruit eten/drinken/koekje

16u30- 17u00: begeleide activiteit/keuze activiteit

17u00-18u00: kinderen worden opgehaald/ vrij spel binnen of buiten

Vrijdag

12u00- 12u45: kinderen komen uit school/kinderen spelen buiten

12u45 – 13u00: plassen/handen wassen

13u00-13u30: broodmaaltijd/lunch

13u30-14u15: begeleide activiteit/keuze activiteit

14u15-14u45: vrij spel binnen of buiten

14u45-15u45: kinderen komen uit school/kinderen spelen buiten

15u45- 16u00: plassen/handen wassen

16u00 – 16u30: fruit eten/drinken/koekje

16u30- 17u00: begeleide activiteit/keuze activiteit

17u00-18u00: kinderen worden opgehaald/ vrij spel binnen of buiten

Vakantiedag/studiedag

07u30 – 09u00: inloop en vrij spel

09u00 – 09u30: dagopening in de stamgroep

09u30 – 10u00: plassen/handen wassen/ fruit eten en drinken

10u00 – 11u00: begeleide activiteit/ keuze activiteit

11u00 – 11u45: vrij spel binnen of buiten

11u45 – 12u00: plassen en handen wassen

12u00 – 12u45: middagmaaltijd

12u45 – 13u45: buiten spelen

13u45 – 14u00: middagopening in de stamgroep

14u00 – 15u00: begeleide activiteit/ keuze activiteit

15u00 – 15u15: plassen en handen wassen

15u15 – 15u45: fruit eten/drinken/koekjes

15u45 – 16u30: buiten spelen

16u30 – 17u00: begeleide activiteit/ keuze activiteit

17u00 – 18u00: vrij spel binnen of buiten/ kinderen worden opgehaald

3.2 Slapen en rusten

Bij de voorschoolse en naschoolse opvang is er geen mogelijkheid tot slapen. Wel is er de mogelijkheid om rustig een boekje te lezen of te kiezen voor een andere rustige activiteit.

3.3 Spelen en activiteiten

Het uitgangspunt is dat de kinderen bij ons hun vrije tijd doorbrengen. Ze kunnen in principe kiezen met wie, waar en waarmee ze spelen. De pedagogisch medewerker heeft een belangrijke rol als het gaat om het stimuleren en uitdagen van de kinderen. Wij willen de lichamelijke ontwikkeling van het kind stimuleren, door het aanbieden van spelmateriaal en spelvormen, passend bij het ontwikkelingsniveau van het kind.

Wij vinden het belangrijk om kinderen de mogelijkheid te bieden de wereld te ontdekken, verkennen en leren begrijpen. Om dit te stimuleren bieden wij een uitdagende omgeving, een verscheidenheid aan materiaal en verscheidenheid aan activiteiten aan, zowel binnen als buiten. De buitenruimte biedt verschillende speelmogelijkheden o.a. voetbaldoelen, een pingpongtafel en rijdend materiaal.

De groepsruimten hebben verschillende speelhoeken. In de middelste ruimte bevindt zich een bouwpodium, dat tevens gebruikt kan worden voor het opvoeren van dansjes, liedjes, en toneelstukjes. Daarnaast is er een huishoek en poppen hoek aanwezig. In de keuken kunnen er gezelschapsspelletjes gedaan worden, is er een leeshoek en kan er aan tafel bijvoorbeeld getekend worden. De keuken wordt gebruikt om samen met de kinderen te koken of te bakken. Het meest linkse lokaal is ingericht voor de oudste kinderen. Er is een atelier waar geknutseld kan worden, of met techniek aan de slag kan worden gegaan. Ook is er een legohoek, waar met de Lego gespeeld en gebouwd kan worden, een leeshoek, een make-up hoek en een gamehoek. In de groep op de begane grond kan er gespeeld worden met bouw- en constructiemateriaal, kan er gelezen worden, geknutseld of huiswerk gemaakt worden (achter de computer). Ook zijn er gezelschapsspellen, kan er worden gecomputerd en is er een gezellige lees/praat tafel waaraan ook iets gedronken kan worden.

De kinderen hebben de vrijheid om hun eigen spel te spelen. Ieder kind wordt hierin gerespecteerd, gestimuleerd en geholpen. De kinderen kunnen zelf bepalen in welke ruimte en met wie ze spelen. Wij bieden een zo breed mogelijk activiteiten aanbod aan. De groep wordt bij de begeleide activiteit

gestimuleerd mee te doen. Bij vrij spel schrijven kinderen zich vooraf in, in welke hoek zij gaan spelen.

We zijn een groot voorstander van kind participatie. Te denken valt aan dat de kinderen mee mogen denken aan de aanschaf van spelmateriaal, bepalen van thema's of onderwerpen.

Er worden dagelijkse activiteiten aangeboden voor de (kleine) groep of individueel, waaraan kinderen naar eigen keuze deel kunnen nemen. Voorbeeld activiteiten: veel variatie in knutselwerkjes, zang, dans, balspelen, kringspelletjes, toneel, vrij spel (binnen als buiten) en uitstapjes.

Er is BSO 2 een computer aanwezig. Sommige spelletjes hebben een educatief karakter of bevorderen de creativiteit. Er mogen geen vechtspellen gespeeld worden. Afhankelijk van in welke groep het kind zit, mag het voor een bepaalde tijd op de computer. Kinderen mogen één keer in de week computeren of gamen. Er wordt door de pedagogisch medewerker regelmatig gecontroleerd wat het kind aan het doen is op de computer.

3.4 Uitstapjes

Tijdens de vakanties worden er verschillende uitstapjes georganiseerd voor de kinderen. De aangeboden uitstapjes worden zoveel mogelijk aangepast aan de interesses en het ontwikkelingsniveau van de kinderen van de stamgroep. Dit betekent dat de aangeboden uitstapjes verschillend kunnen zijn.

De uitstapjes worden zorgvuldig uitgekozen en georganiseerd.

Wanneer een uitstapje op de planning staat worden er 1 extra medewerker per groep ingezet om de uitstap te begeleiden.

Voorafgaand aan een uitstapje wordt onderzocht welke route er genomen moet worden om deze uitstap veilig te laten verlopen.

De ouders hebben bij de intake van het kind kunnen aangeven of het kind al dan niet mee mag op uitstapjes.

De ouders worden ruim op voorhand ingelicht over een uitstapje. Hierbij wordt duidelijk vermeld wanneer en waar het uitstapje plaats zal vinden. Alsook het vertrek en terugkomst uur.

Indien nodig kunnen ouders ook gevraagd worden om kinderen te vervoeren naar de plek waar het uitstapje plaatsvindt. Ook kan het zijn dat er gevraagd wordt om de kinderen daar te komen ophalen.

Wanneer de uitstap plaats vindt dragen alle kinderen alsook de medewerkers een hesje om goed herkenbaar te zijn.

De medewerkers zijn ten alle tijden mobiel bereikbaar en voorzien een EHBO kitje.

4. Eten en drinken

4.1 Eten en drinken

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

4.2 Dieet, allergie, andere culturen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

4.3 Feesten en trakteren

Bij een verjaardag mag een kind natuurlijk een traktatie uitdelen. Ouders kunnen altijd overleggen met de groepsleiding voor een geschikte traktatie. De pedagogisch medewerkers vieren samen met het kind en de groep zijn/haar verjaardag. In overleg met de ouders kijken we welke dag de verjaardag gevierd wordt.

We houden het hele jaar door rekening met de seizoenen; de daarin voorkomende feestdagen worden in beperkte mate gevierd. Het aanbieden van activiteiten die betrekking hebben op de seizoenen: liedjes, verhaaltjes, knutselen, voorlezen, spelletjes e.d.

Sinterklaas: er wordt d.m.v. zingen, voorlezen, knutselen, praten, verkleiden aandacht geschonken aan deze gebeurtenis.

Kerst: iedere groep versiert de ruimte in kerstsfeer. Er wordt d.m.v. zingen, voorlezen en knutselen aandacht besteed aan deze gebeurtenis.

Pasen: de groep wordt in de sfeer van Pasen gebracht en d.m.v. zingen, voorlezen, knutselen wordt er aandacht besteed aan deze gebeurtenis.

Moeder-/ vaderdag: de kinderen krijgen de mogelijkheid een cadeau voor de ouders te maken

5. Het kind

5.1 Overdracht naar BSO binnen/buiten het kindcentrum

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

5.2 Corrigeren en belonen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

5.3 Zieke kinderen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

5.4 Kinderparticipatie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

6. Informatie-uitwisseling

6.1 Mondelingen informatie-uitwisseling

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

6.2 Bitcare en WhatsApp

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

6.3 Schriftelijke informatie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

6.4 Oudercommissie

Samen Spelen heeft een oudercommissie. Een overzicht met de namen van de oudercommissieleden is te vinden op onze website. Ook is er een centraal e-mailadres voor de oudercommissie (oudercommissie@samenspelen.net). Er wordt viermaal per jaar vergaderd door de oudercommissie, waarvan tenminste twee maal per jaar overleg gevoerd wordt tussen de directie van Samen spelen Wyck en de oudercommissie. In de vergaderingen kunnen allerlei onderwerpen op de agenda staan, zoals beleidsveranderingen, organisatieveranderingen, pedagogische zaken, prijsveranderingen en activiteiten. De leden van de oudercommissie ondersteunen ook activiteiten als festiviteiten en thema-avonden. De oudercommissie heeft een eigen bankrekening, waarvan de penningmeester van de commissie een volmacht heeft. Jaarlijks vraagt de oudercommissie aan de ouders een ouderbijdrage voor het organiseren van enkele festiviteiten.

6.5 Ouderbijeenkomsten

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

6.6 Klachtenprocedure

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

6.7 Samenwerking GGD en BCO Onderwijsadvies

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

7. Ruimte-indeling

7.1 De binnenruimte

De groepsruimten zijn zodanig ingericht dat de kinderen op een veilige manier kunnen spelen en ontdekken. Voor elke leeftijdsgroep is er voldoende ontwikkelingsmateriaal aanwezig. BSO Wyck zit in vier ruimtes. Een ruimte wordt gebruikt als groepsruimte, hier zullen de kinderen hun fruit eten in hun eigen stamgroep. Een ruimte is het atelier/chillruimte en in een ruimte zijn verschillende hoeken ingericht. De huishoek, bouwhoek, poppenhoek, winkel en podium. De activiteitenruimtes zijn toegankelijk voor alle kinderen. De ruimtes zijn zo ingericht dat er genoeg aanbod is passen bij de leeftijd van de doelgroep, namelijk groep 1 t/m 8.

7.2 De buitenruimte

De buitenruimte die door de BSO gebruikt wordt is de speelplaats van de Blauwe School. Er is ruimte voor verschillende activiteiten door een aanbod van diverse materialen. Er staat een voetbaldoel op de speelplaats waar kinderen kunnen voetballen, er is een pingpongtafel en rijdend materiaal. Wij vinden het belangrijk dat kinderen vaak buitenspelen, hoewel we natuurlijk wel afhankelijk zijn van het weer. In de zomer is er de mogelijkheid om een badje op te zetten zodat de kinderen ook in en rond het water kunnen spelen.

8. Veiligheid en hygiëne

8.1 Bedrijfshulpverlening en kinder EHBO

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

8.2 Jaarlijkse GGD-inspectie

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

8.3 Verdere veiligheidsmaatregelen

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

9. Inzet stagiairs en beroepskrachten in opleiding

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

10. De drie-uurs regeling

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

10.1 Beroepskrachten per groep

- Er 1 medewerker werkt op 11 kinderen in de leeftijd van 4-6 jaar.
- Er 1 medewerker werkt op 12 kinderen in de leeftijd van 4-13 jaar.
- Er 1 medewerker werkt op 14 kinderen in de leeftijd van 7-13 jaar.

In BSO 1 worden maximaal 21 kinderen opgevangen.

In BSO 2 worden maximaal 22 kinderen opgevangen.

In BSO 3 worden maximaal 24 kinderen opgevangen

Vanaf 1 juli 2023 kiest Samen Spelen ervoor om ten tijde van vakanties en ziekte van een vast gezicht, tijdelijk af te wijken van het vaste gezichtenprincipe. In de groepen werken over het algemeen meer dan drie vaste medewerkers. Die zijn in de regel geen vast gezicht, maar wel bekend voor de kinderen en hun ouders. Bij vakantie of ziekte van een vast gezicht, wordt één van de andere vaste medewerkers tijdelijk ingezet als vast gezicht. Dit kan een vaste medewerker zijn uit de eigen groep.

De emotionele veiligheid en stabiliteit van de kinderen blijft voorop staan. Deze wordt gewaarborgd door een vaste medewerker van de eigen of aangrenzende groep tijdelijk te laten waarnemen voor het afwezige vast gezicht. Daarnaast wordt ervoor gezorgd dat de overige pedagogisch medewerkers van de groep zo veel mogelijk op de groep blijven werken. Alle andere voorwaarden blijven van toepassing, zoals het volgen van het dagritme en de dagstructuur, het VVE programma, etc. Hierdoor blijft de omgeving en de dag invulling voor kinderen voorspelbaar, wat een gevoel van veiligheid zal opleveren.

10.2 Situaties afwijken BKR

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.

10.3 Pedagogische afwegingen en behoeften van het kind

Voor de (uitgebreide) inhoud van deze paragraaf/hoofdstuk, verwijzen we naar het Algemeen Pedagogisch Beleidsplan.